GESTIONE DEL GRUPPO IVA

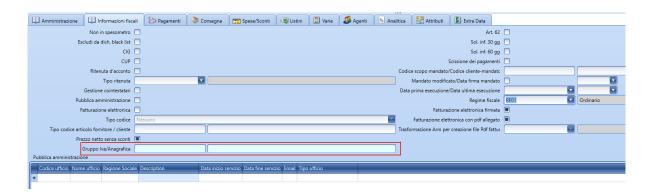
Come noto, il Gruppo IVA è identificato, rispetto ai soggetti ad esso appartenenti, da un numero di partita iva specifico.

La Fatturazione nei confronti di soggetti appartenenti al gruppo avverrà indicando la partita iva del gruppo, ma il codice fiscale specifico del soggetto appartenente.

Per la gestione della fatturazione nei confronti dei gruppi iva sono presenti all'interno di Fluentis nuovi campi correlati.

PROCEDURA DI INSERIMENTO

- 1. Come prima cosa è necessario creare una nuova anagrafica con i dati specifici del gruppo iva.
- 2. All'interno delle anagrafiche dei soggetti appartenenti al gruppo tab informazioni fiscali, valorizzare il campo "Gruppo Iva / Anagrafica" inserendo il gruppo iva a cui il contatto fa riferimento (anagrafica creata precedentemente)



3. Per abilitare la possibilità di gestione delle dichiarazioni di intento verso gruppi iva, all'interno del registro dichiarazioni d'intento, attivare il flag "GRUPPO IVA" (il flag può essere attivato anche se non sono presenti dichiarazioni d'intento relative ad alcun gruppo iva non avendo su queste alcun effetto, si consiglia pertanto l'attivazione).



Si ricorda, anche in questo contesto, la possibilità di selezionare in modo selettivo la dichiarazione d'intento in corso di validità a cui agganciare un determinato documento DDT o fattura.

